

2019年8月20日

一般社団法人埼玉県病院薬剤師会
会長 北澤 貴樹
埼玉県病院薬剤師会生涯研修センター
センター長 大塚 潔

研修受講シールに関するお知らせ

季夏の候、時下ますますご清祥の段、お慶び申し上げます。日頃は大変お世話になっております。

研修受講シールの取り扱いに関し、厚生労働省医薬・生活衛生局総務課長及び保健局医療課長連名通知を以て対策を講じるよう指示がなされました。

本会ではこれに基づき本会研修会において受講者に付与いたします研修受講シールに関して一部取り扱いを変更いたします。

まず、本会では各研修会ポスターには付与予定の研修受講シールの区分及び単位を事前にお知らせいたしております。今後は研修受講シールの種類により研修会開始時および、研修会終了時での対応に若干の違いがありますのでよくご理解の上、ご対応いただきますようお願い申し上げます。

またご参考までに各シールの対応概略を次ページに記載してありますのでご参照ください。

以上

追記・2019年9月に発行される「埼玉病薬 Vol26 No. 3 令和元年9月号」に「認定薬剤師制度と研修受講シールについて」の記事が掲載されます。

参照：薬剤師認定制度認証機構（CPC）<http://www.cpc-j.org/>

埼玉県病院薬剤師会 生涯研修センター研修認定薬剤師制度（G15）

<http://www.saihyoyaku.or.jp/>

日本薬剤師研修センター 研修認定薬剤師制度（G01）

<http://www.jpec.or.jp/>

日本病院薬剤師会 病院薬学認定薬剤師制度（P04）

<https://www.jshp.or.jp/>

G01 受講シール希望の方へ 【受付表示 G01】

- ①受付は指定された場所にお越してください。
 - ②記名帳に氏名・所属施設名等を記入してください。その後参加費を納入してください。
 - ③アンケート用紙には氏名・薬剤師名簿登録番号等を記入してください。
 - ④研修終了時にアンケート用紙と研修シールを交換で受け取ってください。
(係はこの時アンケート用紙にシール番号を記入します。)
- ※研修会によってはシール引換券を発行する場合があります。

P04 受講シール希望の方へ 【受付表示 P04】

- ①受付で埼玉病薬会員は会員証をバーコードリーダーで読み込みます。その後参加費を納入してください。
- ②埼玉病薬の会員証を持参していない方は受付で記名帳に氏名等を記入してください。その後参加費を納入してください。
- ③受付でアンケート用紙を①②の方は受け取り氏名・薬剤師名簿登録番号等を記入してください。
- ④研修終了時にアンケート用紙と研修シールを交換で受け取ってください。

G15 受講シールを希望の方へ

A：埼玉病薬会員で研修認定を G15 で受ける方について 【受付表示 G15⇒G15】

- ①受付で会員証を提示し、バーコードリーダーで読み込みます。参加費を納入後、アンケート用紙を受け取り、研修会終了時までに氏名・薬剤師名簿登録番号等を書いてください。
 - ②研修終了後 【G15⇒G15】カウンターに並び、アンケートを提出してください。
 - ③係がシール番号をアンケート用紙に記入し、受講者はシールを受け取ります。
- ※会員証忘れの方は受付で専用の記名帳に記入し、上記のアンケート用紙を受け取り、氏名・薬剤師名簿登録番号等を書いてください。
- 研修会終了後、係がシール番号をアンケート用紙に記入し、受講者はシールを受け取ります。

B：埼玉病薬会員で研修認定を G01 等で受ける方について 【受付表示 G15⇒G01】

- ①受付で会員証を提示し、バーコードリーダーで読み込みます。参加費を納入し、アンケート用紙を受け取り、研修会終了後までに氏名・薬剤師名簿登録番号等を書いてください。

- ②研修終了後、【G15→G01 カウンターに並び、アンケートを提出してください。
- ③係がシール番号をアンケート用紙に記入します。
この時受講者は提示された証明書に氏名・薬剤師名簿登録番号等を記入してください。
- ④受講者は記入した証明書を受付にて確認を受け、発行番号を記入してもらいシールと共に証明書を受け取ってください。

C: 埼病薬共催会員・非会員で研修認定を G15 で受ける方について

【受付表示 G15⇒G15】

- ①【記名帳】に記帳し、参加費を納入しアンケート用紙を受け取ります。研修会終了後までに氏名・薬剤師名簿登録番号等を書いてください。
- ②研修終了後 G15 カウンターに並ぶ。
- ③係がシール番号をアンケート用紙に記入し、受講者はシールを受け取ります。

D 埼病薬共催会員・非会員で研修認定を G01 で受ける方について

【受付表示 G15⇒G01】

- ①【記名帳】に記帳し、参加費を納入しアンケート用紙を受け取ります。研修会終了後までに氏名・薬剤師名簿登録番号を書いてください。
- ②研修終了後 【G15→G01】カウンターに並んでください。
- ③係がアンケート用紙を受け取り用意したシール番号を記入します。
- ④この時受講者は提示された証明書に氏名・薬剤師名簿登録番号等を記入してください。
- ⑤受講者は記入した証明書を受付で確認を受け、発行番号を記入してもらいシールと共に証明書を受け取ってください。